

REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL PUNTO UNICO DI ACCESSO DELLA SOCIETA' DELLA SALUTE DI FIRENZE

SISTEMA DI ACCESSO E TERMINI DEL PROCEDIMENTO

Il Punto Unico di Accesso (PUA) è organizzato in un punto centrale PUA(C) e in punti di accesso territoriali PUA(T).

La persona richiedente accede una sola volta al PUA(T) per la presentazione del bisogno e riceverà, nel termine di 30 giorni, previsto dalla Regione Toscana, la comunicazione del progetto assistenziale personalizzato (PAP).

Il successivo iter amministrativo relativo al calcolo della compartecipazione economica cui è tenuto l'assistito dovrà concludersi, entro il termine di 10 giorni dalla comunicazione del PAP, con la sottoscrizione dell'Accordo con l'interessato, o suo rappresentante, ovvero, nel caso in cui l'Accordo non sia raggiunto, con la determinazione conclusiva della UVM, contenente gli esiti della valutazione e il progetto assistenziale, che sarà inviata all'interessato a cura del PUA Centrale.

FUNZIONI DEL PUA CENTRALE

Il PUA Centrale rappresenta il punto di coordinamento della presa in carico e garantisce:

- la raccolta delle schede di registrazione delle richieste di intervento che giungono dai PUA Territoriali e dai Medici di medicina generale. Le segnalazioni non provenienti dal MMG saranno dal PUA tempestivamente comunicate al medesimo;
- l'attivazione del percorso di valutazione multidimensionale mediante l'identificazione degli operatori socio-sanitari di riferimento, facendosi inoltre garante della tempestività della risposta fornita;
- la calendarizzazione delle sedute della UVM;
- la comunicazione di avvio del procedimento all'assistito, con i termini di conclusione dello stesso, e la convocazione alla seduta dell'UVM in cui si discute il caso;
- la convocazione del Medico di Medicina Generale nella stessa seduta;
- la notifica del PAP all'interessato, qualora non sia presente alla seduta della UVM ;
- la notifica della determinazione dell'UVM conclusiva del procedimento, nel caso in cui non si raggiunga l'Accordo con l'interessato;
- il governo dei flussi e l'interrelazione del sistema;
- il supporto al monitoraggio delle risorse del sistema integrato dei servizi sociosanitari.

Il PUA Centrale riceve dai PUA Territoriali e dall'Ospedale le segnalazioni di **interventi urgenti** e attiva immediatamente le relative procedure di assunzione del caso, da ricondurre nel circuito ordinario entro il termine di 15 giorni.

Per le dimissioni ospedaliere "protette" o "difficili" verso il domicilio, il PUA Centrale applica le procedure di cui all'apposito Protocollo di continuità assistenziale Ospedale/Territorio.

PROFESSIONALITA'

Il PUA Centrale è costituito da personale degli enti consorziati. Nella fase pilota del progetto regionale la composizione del PUA(C) risulta la seguente:

UNITA'	PROFESSIONALITA'	ENTE di APPARTENENZA
2	Assistenti sociali	Azienda Sanitaria di Firenze
1	Infermiere Professionale	Azienda Sanitaria di Firenze
1	Fisioterapista (part-time)	Azienda Sanitaria di Firenze
1	Istruttore Direttivo Amministrativo	Comune di Firenze
1	Istruttore Amministrativo	Comune di Firenze

Con apposito atto verrà proceduto alla individuazione dell'A.S. con funzioni di coordinamento. Referente medico del PUA Centrale è il Medico ASC che giornalmente coordina l'UVM nei vari Quartieri. Referente per il coordinamento di Zona delle Commissioni UVM è l'Unità Funzionale ASC.

MODALITA' DI SEGNALAZIONE AL PUA CENTRALE

Il PUA Centrale riceve le segnalazioni con varie modalità, di preferenza nel seguente ordine:

- in via informatica, attraverso apposito software gestionale
- via e-mail
- mediante trasmissione via fax
- telefonicamente
- a mezzo posta

SEDE PUA CENTRALE

La sede provvisoria del PUA Centrale è in V.le De Amicis n. 21 – FIRENZE, presso la sede della Direzione Sicurezza Sociale del Comune di Firenze.

FUNZIONI PUA TERRITORIALI

Sono funzioni dei PUA Territoriali:

- la corretta informazione in relazione al percorso assistenziale e alla presa in carico;
- l'accoglimento e la lettura immediata del bisogno a cui farà seguito la registrazione della richiesta d'intervento e la ricezione dell'istanza presentata dal cittadino, da un suo familiare o, eccezionalmente, dalla rete amicale e di prossimità. In quest'ultimo caso, se ne ricorrono le condizioni, avrà inizio il procedimento d'ufficio;
- la "presa in carico" tempestiva della persona che risulti portatrice di un bisogno complesso socio-sanitario attraverso l'identificazione degli operatori socio-sanitari di riferimento e la successiva attivazione del percorso di valutazione multidimensionale da parte del PUA(C);
- la segnalazione al PUA Centrale per l'avvio tempestivo degli interventi assistenziali considerati come urgenti e, a tutt'oggi, individuati nelle seguenti tipologie:
 - a) anziani soli
 - b) coppia di anziani privi di riferimenti parentali e che si prestano reciproca assistenza
 - c) anziani con figli disabili o con gravi problematiche sociali.

Durante l'orario di accesso diretto saranno accolte, secondo quanto previsto dalla normativa regionale, le richieste di intervento provenienti dai cittadini, secondo modalità operative compatibili con l'orario di ricevimento al pubblico.

I PUA(T) assicurano, altresì, in determinate fasce orarie, l'accesso telefonico dei cittadini. In tal caso, il professionista, qualora si tratti di bisogno complesso, invita l'utente a perfezionare la fase di avvio del procedimento con la presentazione dell'istanza. Il procedimento avrà inizio con la ricezione dell'istanza cui farà seguito l'invio della scheda di registrazione al PUA Centrale.

PROFESSIONALITA'

Fermo restando che al MMG compete la identificazione del bisogno, la segnalazione della persona da valutare è effettuata, presso il PUA Territoriale: dal MMG, dall'Assistente Sociale e dall'Infermiere Professionale.

SEDI PUA(T)

I PUA Territoriali sono dislocati nei 5 Quartieri del Comune di Firenze presso le seguenti sedi dei Centri Sociali del Comune e dei Presidi sanitari territoriali dell'Azienda Sanitaria di Firenze, individuati con apposita segnaletica.

QUARTIERI	SEDI PUA TERRITORIALI	FUNZIONI
Q.1	Via Pietrapiana Via Borgognissanti P.zza Della Piccola Via S. Monica	Centro Sociale Presidio sanitario Centro Sociale Centro Sociale
Q.2	Via D'annunzio Via Mannelli	Presidio sanitario e Centro Sociale Centro Sociale
Q.3	P.zza Elia dalla Costa Via Senese Viale Michelangiolo (Palagi)	Centro Sociale Presidio sanitario e Centro Sociale Presidio sanitario
Q.4	Via Chiusi Lungarno S. Rosa	Presidio sanitario e Centro Sociale Centro Sociale
Q.5	Via . C. Bini Viale Guidoni Via dell'Osteria	Presidio sanitario e Centro Sociale Centro Sociale Presidio sanitario e Centro Sociale

INFORMAZIONE

La Società della Salute di Firenze assicura, con idonee modalità, la più ampia informazione alla cittadinanza su funzioni, sedi e orari di ricevimento al pubblico dei PUA Territoriali.