

**CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA
FINALIZZATO ALLO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DI CONDUZIONE DEL
SERVIZIO PER LE RELAZIONI CON IL PUBBLICO E CON GLI ORGANISMI
PUBBLICI E PRIVATI DI TUTELA DEL CITTADINO NELL'AMBITO DELLA
SOCIETA' DELLA SALUTE DI FIRENZE**

L'anno di questo giornodicembre in Firenze, Via Pietrapiana 53

TRA

Il sottoscritto Dr. Riccardo Poli, nato a Firenze il 09.01.1956, non in proprio ma nella sua qualità di Direttore della Società della Salute di Firenze, domiciliato al fine del presente atto in Firenze, via Pietrapiana n. 53 C.F. e partita IVA 94117300486 (in seguito denominato Committente)

E

Il dott. Paolo Profeti, nato a San Miniato (PI) il 2.7.1981 e residente a Montopoli in Val d'Arno (PI) Via della Giustizia n. 12 - CF (in seguito denominato Incaricato)

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – NATURA DELL'INCARICO

E' istituito tra le parti sopra denominate un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa per effetto del quale il dott. Profeti si impegna, dietro corrispettivo e nei modi e termini di seguito precisati, a prestare la propria attività a favore del Committente, con carattere di continuità, in scienza e coscienza, con discrezionalità ed autonomia.

L'incaricato non è in alcun modo parte dell'organico dell'ente committente ed il rapporto di collaborazione non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato né può trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Art. 2 – OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE

Nell'ambito delle funzioni di comunicazione ed informazione degli utenti e degli organismi pubblici e privati di tutela del cittadino della PO Responsabile del Punto Unico di Accesso (PUA), costituisce attività oggetto di collaborazione da parte da parte dell'incaricato:

- costituzione, sulla base degli indirizzi definiti dal Direttore Sds, del servizio di relazioni con il pubblico e gli organismi pubblici e privati di tutela del cittadino;
- conduzione del medesimo servizio, assicurando una corretta informazione ed una efficace comunicazione con il cittadino e con gli organismi di cui al punto precedente, in particolare rispetto agli atti o ai comportamenti che neghino o limitino la fruibilità delle prestazioni e, più in generale, nei confronti dei disservizi;
- predisposizione di attività istruttoria, attraverso ricezione e trasmissione delle segnalazioni di cui sopra ai responsabili dei servizi operativi competenti della Società della Salute di Firenze, del Comune e dell'Azienda di Firenze e, dopo consultazione, risposta al cittadino o all'organismo richiedente;
- conduzione di gruppi di lavoro;
- supporto allo studio ed approfondimento di specifiche tematiche/problematiche di interesse zonale, in particolare nel settore della comunicazione;

- supporto all'elaborazione di progetti innovativi, con verifica e monitoraggio della relativa attuazione;
- supporto alla costruzione di strumenti di monitoraggio, verifica e valutazione dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi erogati;
- elaborazione di una relazione annuale sull'attività del servizio e sui dati inerenti le istanze, i reclami ed il gradimento dei cittadini rispetto all'efficacia ed all'efficienza dei servizi erogati.

Le attività oggetto dell'incarico, coordinate dal Direttore della Società della Salute di Firenze, saranno svolte dal collaboratore senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia e spirito di collaborazione, con l'utilizzo di attrezzature e dei mezzi necessari messi a disposizione dal committente.

La sede di lavoro è in Firenze.

In relazione agli sviluppi della fase di riorganizzazione della Società della Salute di Firenze ed alla conseguente possibilità che nel corso della collaborazione si potrebbero rendere necessarie opportune modificazioni della metodologia, la collaborazione stessa potrà, in coerenza con i contenuti di cui al presente articolo, anche essere di supporto a nuove fasi di progettazione con i contenuti e con le modalità assunte dagli atti di programmazione regionali in materia.

Art. 3 – MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

Il collaboratore potrà usufruire, nell'esercizio della propria attività, dei locali del Committente presso le sedi della SdS o nelle sedi espressamente indicate in Firenze. Ogni bene strumentale e non sarà reso disponibile dalla SdS.

Il collaboratore si impegna ad assicurare la presenza minima di almeno 36 ore settimanali, articolate secondo le esigenze derivanti dall'attività richiesta.

Il collaboratore si impegna a prestare la propria opera in via continuativa, concordando con i succitati Responsabili, le modalità di svolgimento e assicurando comunque la presenza nella sede dell'Ufficio e negli orari concordati sulla base delle esigenze del piano di lavoro.

Il collaboratore presterà la propria attività senza vincolo di subordinazione, in autonomia e piena collaborazione e, tuttavia, osservando le indicazioni e direttive che il Committente vorrà impartire.

Art. 4 – INCOMPATIBILITA'

E' fatto divieto all'incaricato di intrattenere, contestualmente allo svolgimento del presente incarico, rapporti professionali o di lavoro formalmente o sostanzialmente incompatibili con l'incarico svolto in favore del Committente, nonché di diffondere notizie ed apprezzamenti attinenti ai programmi e all'organizzazione di essi e di compiere atti che possano, in qualsiasi modo, recare un pregiudizio all'attività dell'Amministrazione.

Art. 5 - RISERVATEZZA

L'incaricato è tenuto, nello svolgimento dell'attività oggetto del presente incarico, al rispetto della normativa sulla privacy (D.Lgs.196/03 e sm). Se necessario potrà assumere la qualifica di incaricato o responsabile del trattamento dati per conto della SdS di Firenze.

Art. 6 – CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il compenso (semestrale) lordo per le attività di collaborazione che il dott. Paolo Profeti si impegna a prestare, ai sensi e per gli effetti del presente contratto, è convenuto in complessivi Euro 15.000,00= comprensivo delle ritenute a carico dell'incaricato. Detto corrispettivo si intende

escluso da IVA, ai sensi dell'art. 5 comma 3 del D.P.R. 633/72, e soggetto a ritenuta di acconto nei modi e nei termini di cui all'art. 24 del D.P.R. 600/73.

Al suddetto corrispettivo lordo spettante all'incaricato si aggiungono gli oneri INPS ed INAIL posti a carico del Committente e, comunque, ogni altra ritenuta dovuta per Legge.

La liquidazione del compenso avverrà in rate mensili sulla base di note, corredate da dichiarazione sulla tipologia di attività effettuate, le quali dovranno essere vistate dal Direttore della Società della Salute di Firenze a conferma dell'avvenuta esecuzione delle attività dichiarate.

Ai sensi dell'art. 1 co. 6 della Legge 296/06 (Legge Finanziaria 2007), al compenso spettante non si applicano le deduzioni previste dalla precedente normativa (no-tax area, family-area), bensì le seguenti detrazioni per carichi di famiglia da sottrarsi all'imposta lorda: detrazione per coniuge a carico, per figli, per altri familiari a carico e altre detrazioni per lavoro dipendente.

In merito al diritto alle detrazioni di imposta, l'incaricato è tenuto a rilasciare apposita dichiarazione.

Art. 7 - DURATA

Il presente contratto è stipulato a tempo determinato, avrà durata di 6 mesi, dal 2009 al 2010, salvo revoca disposta con provvedimento motivato del Direttore della SdS. E' esclusa ogni proroga tacita.

Art. 8 – RECESSO E RISOLUZIONE

Le parti hanno facoltà di recedere dal contratto in ogni momento, salvo preavviso di 30 gg.

In ogni caso, costituisce motivo di risoluzione del contratto, da parte del Committente, prima della scadenza naturale, il verificarsi di uno dei seguenti casi:

- mancate controdeduzioni alle contestazioni del Committente entro il termine stabilito, qualora il livello dei risultati conseguiti in itinere risulti inadeguato rispetto agli obiettivi assegnati;
- accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

Art. 9 - CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti, sarà competente il Foro di Firenze.

Art. 10 – REGISTRAZIONE E BOLLO

Il presente disciplinare resta valido per tutta la durata dell'incarico e sarà registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 II comma del D.P.R. 131/86 a spese di chi ne abbia interesse.

Le spese di bollo sono a carico dell'incaricato che se le assume.

Per tutto quanto non disciplinato dal presente contratto, le parti fanno espresso rinvio alle norme del codice civile in materia.

Letto, firmato e sottoscritto

Per la SdS di Firenze
IL Direttore
Dr. Riccardo Poli

Il collaboratore
dott. Paolo Profeti